**Cam 6, Teclyn 7:**

Rhestr wirio er mwyn i ysgolion a gwasanaethau gofalwyr ifanc weithio mewn partneriaeth effeithiol â'i gilydd

08

**Fal**

 **Diben**

Bwriad y rhestr wirio hon yw cefnogi gwaith partneriaethol effeithiol rhwng ysgolion a gwasanaethau gofalwyr ifanc. Mae'n nodi'r camau gweithredu allweddol y dylai ysgolion eu cymryd wrth sefydlu cysylltiadau, a datblygu partneriaeth, gyda’u gwasanaeth gofalwyr ifanc lleol.

|  |  |
| --- | --- |
| **Camau cyntaf...** | **Wedi ei gwblhau?** |
| * Gofyn i’r gwasanaeth gofalwyr ifanc pa gefnogaeth y maent yn ei darparu i ofalwyr ifanc a'u teuluoedd a beth yw meini prawf cymhwysedd y gwasanaeth.
 |  |
| * Dysgu pa gefnogaeth y gall y gwasanaeth gofalwyr ifanc ei darparu i ysgolion.
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cytuno pa gefnogaeth fydd yn cael ei ddarparu...** | **Wedi ei gwblhau?** |
| * Cytuno ar nodau ac amcanion ar gyfer y gwaith a fydd yn cael ei wneud yn yr ysgol.
 |  |
| * Sicrhau bod dealltwriaeth gyffredin o’r hyn y mae'r meini prawf cymhwyster yn ei olygu o ran pa ddisgyblion y byddant yn gweithio gyda nhw a phryd.
 |  |
| * Cytuno pa gefnogaeth y bydd yr ysgol yn talu amdani drwy gronfeydd megis y Grant Amddifadedd Disgyblion.
 |  |
| * Cytuno sut a phryd y bydd y gwaith partneriaethol yn cael ei adolygu.
 |  |

| **Datblygu ffyrdd o weithio ar y cyd** | **Wedi ei gwblhau?** |
| --- | --- |
| * Cytuno ar weithdrefnau ar gyfer rhannu gwybodaeth am gyrhaeddiad, presenoldeb a lles y disgyblion ac ar effaith yr ymyriadau a fydd yn cael eu cyflwyno gan yr ysgol a / neu'r gwasanaeth gofalwyr ifanc.
 |  |
| Os yw’n briodol... |  |
| Cytuno am faint o amser a phryd y bydd y gwasanaeth gofalwyr ifanc yn yr ysgol i ddarparu cefnogaeth i'r ysgol a / neu i’r gofalwyr ifanc. |  |
| Cytuno ar ystafelloedd, offer ac adnoddau y gall y gwasanaeth gofalwyr ifanc eu defnyddio:* Cynnig mynediad i ystafell staff yr ysgol ac at gyfrifiadur.
* Os yw’r gwasanaeth gofalwyr ifanc yn darparu ymyriadau wedi'u targedu ar gyfer disgyblion, cynnig ystafelloedd preifat, lle mae disgyblion a staff yn teimlo'n gyfforddus
 |  |
| Cytuno ar ddulliau cyfathrebu rhwng yr ysgol a'r gwasanaeth gofalwyr ifanc mewn perthynas â chau’r ysgol / salwch staff, newidiadau a drefnwyd, megis ymarferion tân. |  |
| Sefydlu blwch llythyrau ar gyfer y gwasanaeth y gofalwyr ifanc. |  |
| Cytuno sut y bydd y disgyblion yn cyfathrebu â’r gwasanaeth gofalwyr ifanc. |  |
| Cytuno ar brotocol ar gyfer pennu a all y gwasanaeth gofalwyr ifanc gysylltu â'r gofalwr ifanc neu’r teulu yn annibynnol ar yr ysgol, a phryd y gall hynny ddigwydd. |  |
| Dewis y gwasanaeth gofalwyr ifanc fel elusen yr ysgol. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cyn i chi ddechrau gweithredu ...** | **Wedi ei gwblhau?** |
| Gwirio gwiriadau’r gwasanaeth gofalwyr ifanc gyda’r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. |  |
| Cytuno ar weithdrefnau amddiffyn plant a sut y bydd y gwasanaeth gofalwyr ifanc yn eu dilyn trwy'r ysgol. |  |
| Cytuno ar weithdrefnau ar gyfer ymdrin ag achosion o ddod yn ymwybodol o unrhyw weithgaredd anghyfreithlon neu weithgaredd a allai fod yn anghyfreithlon. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Datblygu a darparu cefnogaeth i ofalwyr ifanc** | **Wedi ei gwblhau?** |
| Rhannu data, o gael y caniatâd priodol, am y gofalwyr ifanc sydd wedi eu hadnabod. |  |
| Rhoi gwybodaeth am y gwasanaeth gofalwyr ifanc ar hysbysfwrdd.  |  |

7